

Aika 11.04.2023, klo 17:15 - 19:52

Paikka Auraamo, Turuntie 1

Käsitellyt asiat

- § 73 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 74 **Pöytäkirjantarkastus**
- § 75 **Lausuntopyyntö polttokelpoisen jätteen jätteenkuljetusjärjestelmästä**
- § 76 **Lounais-Suomen jätehuolto-ohjelma vuosille 2023 - 2028**
- § 77 **Täyttölupa määräaikaisen puistotyöntekijän tehtävään**
- § 78 **Täyttölupa Koivuniemen aluehoitajan tehtävään**
- § 79 **Hakeutuminen Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmaan**
- § 80 **Suunnattu maksuton osakeanti Turun seudun puhdistamo oy:n yhtiösopimuksen 23.12.2022 mukaisen osakkaiden osakeomistuksen tarkastuksen toteuttamiseksi**
- § 81 **Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuodelta 2022**
- § 82 **Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 83 **Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 84 **LISÄPYKÄLÄ: Juridinen asiantuntija-apu**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tomi Kauhanen, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Laura Alikeskikylä
Teija Jokinen
Taru Sahla
Jari Sinisalo
Jouko Vähä-Rahka

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Matti Leppäkoski
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, poistui 18:16
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Ari-Pekka Haapanen
Kalle Isotalo
Jenni Päätalo

Allekirjoitukset

Tomi Kauhanen
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.04.2023

13.04.2023

Laura Alikeskikylä

Jari Sinisalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 74

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Ari-Pekka Haapanen ja Laura Alikeskikylä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Alikeskikylä ja Jari Sinisalo.

§ 75

Lausuntopyyntö polttokelpoisen jätteen jätteenkuljetusjärjestelmästä

AurDno-2023-106

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Lausuntopyyntö polttokelpoisen jätteen jätteenkuljetusjärjestelmästä.pdf

2 KH 11.4.2023 SDP jätelausunto.pdf

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnassa on vireillä kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa kuljetettavan polttokelpoisen jätteen kuljetusjärjestelmää koskevan päätöksen valmistelu. Päätös koskee Auran, Kaarinan, Liedon, Marttilan, Paimion, kanta-Paraisten, Pöytyän, kanta-Ruskon, Salon, Sauvon ja Turun alueita, joilla polttokelpoiset jätteet kuljetetaan edelleen vuoden 1993 jätelain mukaisessa sopimusperusteisessa jätteenkuljetuksessa.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan on päätettävä siitä, siirrytäänkö polttokelpoisen jätteen kiinteistöittäisessä kuljetuksessa jätelain (646/2011) 36 §:n mukaiseen kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen vai 37 §:n mukaiseen kiinteistönhaltijan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta pyytää kunnilta lausuntoa asiasta 19.4.2023 mennessä.

Asiaa koskevat asiakirjat oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Auran kunta päättää esittää Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnalle seuraavaa lausuntoaan jätteenkuljetusjärjestelmästä:

Jätteenkuljetus tulee edelleen sallia jätelain 37 §:n mukaisesti kiinteistön haltijan järjestämänä.

Palveluja tulee kehittää toimivana kokonaisuutena, taloudelliset ja jätelain näkökohdat huomioon ottaen. Auran kunnan alueella nykyisin käytössä oleva kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetusjärjestelmä on toiminut hyvin, minkä perusteella voidaan todeta että jätteenkuljetusta ei ole tarvetta muuttaa tai kasvattaa liian suureksi.

Nykyinen järjestelmä tukee alueellista kehittämistä eikä ympäristö-/terveyshaittaa ole ollut havaittavissa. Mikäli siirryttäisiin kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen, tulisi alueet jakaa pienempiin kokonaisuuksiin, joista yksittäiset kuljetusyrittäjät voisivat tehdä tarjouksen.

Päätös

Jukka Leino esitti Auran Sdp:n valtuustoryhmän puolesta eriävän lausunnon (liitteenä). Lausuntoa ei kannatettu, joten se raukesi.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta, tekninen toimi

§ 76

Lounais-Suomen jätehuolto-ohjelma vuosille 2023 - 2028

AurDno-2023-107

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta pyytää alueensa kuntia, kaupunkeja ja Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:tä tekemään päätöksen vuosia 2023–2028 koskevan Lounais-Suomen jätehuolto-ohjelman hyväksymisestä.

Jätehuolto-ohjelma on jätehuollon yhteistoiminta-alueen kuntien yhteinen näkemys siitä, miten seudun kunnallista jätehuoltoa kehitetään seuraavien vuosien aikana. Ohjelma on valmisteltu yhteistyössä alueen jätehuollon toimijoiden sekä kuntien ja kaupunkien kanssa ja sen aikajänne ylittää vuoteen 2028. Uusi ohjelma jatkaa jätehuollon linjauksena aiemman jätehuoltopoliittisen ohjelman ohjelmakauden (2017– 2022) päätyttyä vuoden 2023 vaihteessa. Aiemman jätehuoltopoliittisen ohjelman toteutumisesta laaditaan loppuraportti, joka tuodaan osakaskunnille ja LSJH:lle tiedoksi sen valmistuttua.

”Kohti kiertotaloutta” -jätehuolto-ohjelmaan on koottu kuusi tavoitetta ja niihin liittyviä toimenpiteitä, joilla tavoitteita pyritään saavuttamaan. Jokaiselle toimenpiteelle on nimetty toteuttamisesta vastaava taho, joita ovat Lounais-Suomen jätehuolto Oy, Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta tai osakaskunnat. Ohjelman toteutumista seuraamaan perustetaan seurantaryhmä, johon kuntien edustajiksi tullaan kutsumaan Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n omistajaohjauksesta vastaavia henkilöitä.

”Kohti kiertotaloutta” -jätehuolto-ohjelman tavoitteet kiteytetään jätehuollon tavoitetilaa koskevassa visiossa vuodelle 2028 seuraavalla tavalla: ”Alueen asukkaat, kunnat ja jätehuoltotoimijat toteuttavat yhteistyöllä onnistuneita ja kestäviä toimia jätteen määrän vähentämiseksi. Monipuoliset kunnalliset jätehuoltopalvelut on toteutettu ympäristön edut ja kiertotalouden periaatteet huomioiden.”

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta hyväksyi ohjelman kokouksessaan 9.3.2023. Ohjelma tulee voimaan, kun kaikki osakaskunnat ja LSJH ovat sen hyväksyneet.

Asiaa koskevat asiakirjat oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää Auran kunnan osalta hyväksyä jätehuolto-ohjelman vuosille 2023-2028.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

Kunnanhallitus, § 65, 27.03.2023

Kunnanhallitus, § 77, 11.04.2023

§ 77

Täyttölupa määräaikaisen puistotyöntekijän tehtävään

AurDno-2021-128

Kunnanhallitus, 27.03.2023, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Teknisessä toimessa ei ole tällä hetkellä riittävästi henkilöresursseja yleisten alueiden hoitoon ja kunnossapitoon.

Vuonna 2020, 2021 ja 2022 nurmi- ja puistoalueita hoitivat määräaikainen puistotyöntekijä sekä kesätyöntekijät.

Jotta voitaisiin varmistaa Auran kunnan yleisten alueiden asianmukainen kunnossapito ja hoito, on puistotyöntekijän palkkaaminen määräaikaiseen työsuhteeseen perusteltua.

Auran kunnan sisäisessä rekrytoinnissa on nurmi- ja puistoalueiden hoitamiseen löytynyt tehtävään sovelias henkilö, joka on osoittanut tehtävään soveltuvan ammattitaitonsa viime kesänä.

Puistotyöntekijän suuri työmäärä painottuu varsinaiseen kasvien kasvukauteen ja on määräaikainen.

Puistotyöntekijän tehtäviin kuuluvat nurmi- ja puistoalueiden hoito ja kunnossapito, yleisten alueiden siisteys, kesätyöntekijöiden ohjaaminen, nurmikonleikkaus, haravointi, syys-lehdet, jne.

Puistotyöntekijän lisäksi puistoalueita hoitamaan olisi tulossa seitsemän kesätyöntekijää. Kuusi kesätyöntekijää on tarkoitus ottaa kahden viikon ajaksi, kesä-heinäkuun ajalle. Kirkonkulman koululle on tarkoitus palkata erikseen yksi kesätyöntekijä, joka hoitaa kesä-heinäkuun aikana kirkonkulman nurmi- ja puistoalueiden hoidon. Kesätyöntekijöiden tehtäviin kuuluu nurmialueiden hoito, rikkaruohojen kitkentä ja istutusten kastelu.

Auran kunnalla on lisäksi useita istutettuja alueita (n.50 kpl), joiden hoitamiseen ei ole varattuna henkilöresursseja. Istutettujen alueiden hoitaminen olisi taloudellisesti järkevintä kunnan omana työnä. Istutetuilla alueilla on mm. pensaiden ja puiden leikkausta, perennaistutusten hoitoa ja lannoitusta. Lisäksi teknisellä toimella on tavoitteena kevään aikana perustaa maisemapelto, mikä liittyy pölyttäjä hyönteis aloitteeseen. Näiden uusien alueiden perustamiseen ja vanhojen alueiden hoitamiseen tarvitaan erityisosaamista ja lisää henkilöresursseja. Työntekijä tarve on määräaikainen ja keskittyy kasvien kasvukauden ajaksi.

Tekniseen toimeen on saapunut työhakemus. Hakijalla on puutarhurin perustutkinto sekä laaja koulutus ja kokemus puistoalueiden hoidosta. Mikäli toimeen myönnetään määräaikainen täyttölupa saataisiin edellä mainitut työtehtävät hoidettua ja uudet

alueet perustettua. Työjakso olisi määräaikainen ja osa-aikainen (6 h päivä, 3 krt viikossa). Tekninen tomi esittää puutarhurin palkkaamista määräaikaiseen työsuhteeseen, näihin edellämäinittuihin lyhytkestoisiin työtehtäviin.

Tehtävien palkkauksen ehdot määräytyvät kunnallisen teknisten sopimuksen ja kunnan TVA-järjestelmän mukaan. Hinnoittelutunnus on 50104018. Puistotyöntekijän tehtäväkohtainen palkka on 1780,83 €/kk ja puutarhurin tehtäväkohtainen palkka 1964,45 €/kk kokoaikaisissa palvelussuhteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan puistotyöntekijän palkkaamiseen palkkatuella ajalle 24.4.2023 – 12.10.2023 ja puutarhurin palkkaamiseen ajalle 24.4.2023 - 22.6.2023 esittelyteksissä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Tomi Kauhanen esitti asian palauttamista valmisteluun. Ari-Pekka Haapanen kannatti ehdotusta.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kunnanhallitus, 11.04.2023, § 77

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Teknisessä toimessa ei ole tällä hetkellä riittävästi henkilöresursseja yleisten alueiden hoitoon ja kunnossapitoon. Vuonna 2020, 2021 ja 2022 nurmi- ja puistoalueita hoitivat määräaikainen puistotyöntekijä sekä kesätyöntekijät.

Jotta voitaisiin varmistaa Auran kunnan yleisten alueiden asianmukainen kunnossapito ja hoito, on puistotyöntekijän palkkaaminen määräaikaiseen työsuhteeseen perusteltua. Puistotyöntekijän tehtäviin kuuluvat nurmi- ja puistoalueiden hoito ja kunnossapito, yleisten alueiden siisteys, kesätyöntekijöiden ohjaaminen, nurmikonleikkuu, haravointi, syys-lehdet, jne.

Puistotyöntekijän suuri työmäärä painottuu varsinaiseen kasvien kasvukauteen ja on siksi määräaikainen.

Puistotyöntekijän lisäksi puistoalueita hoitamaan olisi tulossa kahdeksan kesätyöntekijää. Kuusi kesätyöntekijää on tarkoitus ottaa kahden viikon ajaksi, kesä-heinäkuun ajalle. Kirkonkulman koululle on tarkoitus palkata erikseen kaksi kesätyöntekijää, jotka hoitaa kesä-heinäkuun aikana kirkonkulman nurmi- ja puistoalueiden hoidon. Kesätyöntekijöiden tehtäviin kuuluu nurmialueiden hoito, rikkaruohojen kitkentä ja istutusten kastelu.

Tehtävien palkkauksen ehdot määräytyvät kunnallisen teknisten sopimuksen ja kunnan TVA-järjestelmän mukaan. Hinnoittelutunnus on 50104018. Puistotyöntekijän tehtäväkohtainen palkka on 1780,83 €/kk, kokoaikaisissa palvelussuhteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan puistotyöntekijän palkkaamiseksi aikavälille 24.4.2023 – 12.10.2023 edellä selosteessa eritellyin perustein.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

palkat, tekninen toimi

§ 78

Täyttölupa Koivuniemen aluehoitajan tehtävään

AurDno-2023-125

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho

jaana.ranta-aho@aura.fi

Kunnan virkistysalueella Savojärvellä on rantasauna ja kaksi vuokrattavaa majoitustilaa. Koivuniemen virkistysalue on ollut perinteisesti auki kesä-, heinä- ja elokuun ajan (3 kk) ja alueelle on palkattu arkipäiviksi aluehoitaja. Aluehoitajan tehtäviin kuuluu pääasiassa asiakaspalvelua kuten saunamaksujen kerääminen, yleisösaunan lämmittäminen, siivous ja alueen kunnossapito. Lisäksi hän on tarkastanut vuokrattavien majoitustilojen siisteyden vuokralaisten jäljiltä ja siivonnut tarvittaessa majoitustilat kuntoon. Tehtävään kuuluu myös majoitustilojen avainten luovutus ja maksujen vastaanotto. Viime kesän aluehoitaja on alustavasti ilmoittanut halukkuutensa työskennellä Koivuniemessä myös tulevana kesänä.

Tehtävän hinnottelutunnus on 02VAP070 ja tehtäväkohtainen palkka on 1874,76 €/kk. Tehtävä sisältää iltatyötä ja päivittäinen työaika painottuu iltapäivään ja iltaan. Tehtävä on kokoaikainen ja siinä noudatetaan yleistyöaika.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaikkiin yli kahden viikon mittaisiin työsuhteisiin on haettava kunnanhallitukselta täyttölupa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan Koivuniemen aluehoitajan toimeen ajalle 1.6.-31.8.2023 edellä selosteessa eritellyin perustein.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että ensi kesän päiväkohtaiset kävijämäärät ja alueen käyttö tilastoidaan ja tieto tuodaan kunnanhallitukselle.

Tiedoksi

palkat, Jaana Ranta-aho

§ 79

Hakeutuminen Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmaan

AurDno-2023-126

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho

jaana.ranta-aho@aura.fi

Alueellisen hyvinvointikertomuksen mukaan lähes 30 prosenttia 75 vuotta täyttäneistä Varsinais-Suomen asukkaista kokee suuria vaikeuksia puolen kilometrin kävelyssä. Tämä osuus on ollut selvässä kasvussa edelliseen mittaukseen verrattuna. Valtakunnallisesti puolella 75+ ikäisistä arvioidaan olevan liikkumiskyvyn ongelmia ja liikuntasuositukset saavutetaan sitä heikoimmin, mitä vanhemmasta ikäryhmästä kyse. Liikkumista edistäviä toimia tarvitaan. Esimerkiksi voima- ja tasapainoharjoittelu on tutkitusti tehokkain yksittäinen keino ehkäistä kaatumisia ja niistä aiheutuvia vammoja sekä hoitojaksoja. Kaatumisten ehkäisytyö tarjoaa myös kunnalle isomman valtiosuuden, hyte-kertoimen, terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kunnissa käynnistyy keväällä Voimaa vanhuuteen -ohjelma, joka tarjoaa lisää osaamista ja yhteistyötä ikäihmisten terveystieteiden kehittämistyöhön. Ohjelmassa on edistetty vuodesta 2005 alkaen (109 kuntaa) kotona asuvien, toimintakyvyltään jossain määrin heikentyneiden ikäihmisten (75+) yhdenvertaisia liikkumismahdollisuuksia, itsenäistä suoriutumista ja osallistumista. Kehittämistyö toteutetaan yhteistyössä kuntien, järjestöjen, julkisen sektorin ja ikäihmisten kanssa ottamalla käyttöön hyviä toimintatapoja liikuntaneuvonnasta, ryhmäliikunnasta ja ulkoilusta.

Kuntakohtaisen kehittämistyön lisäksi päämääränä on rakentaa yhteisiä toimintatapoja koko hyvinvointialueelle, lisätä kuntien keskinäistä sekä hyvinvointialueen välistä yhteistyötä ikääntyneiden liikunnassa. Varsinais-Suomen hyvinvointialue on esittänyt yhteisiksi tavoitteiksi:

- Kehittää ja yhtenäistää ikääntyneiden ohjautumista liikuntaneuvontaan sekä voima- ja tasapainoharjoitteluryhmiin (VoiTas)
- Laajentaa liikuntaneuvonta ja Voitas-ryhmät alueelliseksi malliksi

Auran kunnan on mahdollisuus hakea mukaan mentorointiohjelmaan. Kolmen vuoden maksuton mentorointi sisältää kuntakohtaisen ja alueellisen ohjauksen lisäksi mm. koulutuksia, webinaareja, oppi- ja viestintämateriaaleja, verkostotapaamisia sekä sisältöjä mielen hyvinvoinnin ja ikäystävällinen liikkumisympäristö -teemoista. Aiemmin ohjelmassa mukana olleet kunnat voivat keskittyä edelleen kehittämistä vaativiin Voimaa vanhuuteen -ohjelman teemoihin sekä yhteistyön rakentamiseen hyvinvointialueen kanssa.

Voimaa vanhuuteen -ohjelman sisältö on maksutonta, mutta kunnan kannattaa varautua henkilötöpanosten lisäksi koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskuluihin, paikallisten koulutusten toteuttamiseen sekä mahdollisesti liikuntatilojen kustannuksiin. Kunta sitoutuu osallistumaan vähintäänkin kouluttajakoulutuksiin, liikuntakampanjoihin ja raportoimaan vuosittain kehittämistyön etenemisestä.

Valintakriteerit

- Kunta kuuluu Varsinais-Suomen hyvinvointialueeseen. Myös aiemmin ohjelmassa olleet kunnat voivat hakea uudestaan.
- Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan hakemisesta on tehty lautakunta- tai viranhaltijapäätös, joka on välitetty tiedoksi keskeiselle lautakunnalle.
- Kunta on tehnyt aiesopimuksia erityyppisten järjestöjen, kuten kansanterveys-, liikunta- ja eläkeläisjärjestöjen kanssa Voimaa vanhuuteen -työn toteuttamiseksi (alustavat neuvottelut Eläkeliitto Auran yhdistyksen kanssa aloitettu).
- Kunnassa on valmiina tai tarvittaessa kunta nimeää poikkisektorisen yhteistyöryhmän, joka ottaa vastuulleen Voimaa vanhuuteen -toiminnan etenemisen. Ryhmässä on edustajat liikunta-/vapaa-aika-, kulttuuri- ja sivistystoimesta, vanhusneuvostosta sekä järjestöistä ja urheiluseurasta.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on lähestynyt kuntia toivoen, että kunnat hakeutuvat Voimaa vanhuuteen -ohjelman mentorointiin. Ohjelmaa esitetään ensimmäiseksi yhteiseksi yhdyspintamalliksi Varhan ja kuntien välillä, ja se kirjataan yhdeksi toimenpiteeksi alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan ikääntyneiden toimintakyvyn edistämisen tavoitteen alle.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Auran kunta hakeutuu Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, Jaana Ranta-aho

§ 80

Suunnattu maksuton osakeanti Turun seudun puhdistamo oy:n yhtiösopimuksen 23.12.2022 mukaisen osakkaiden osakeomistuksen tarkastuksen toteuttamiseksi

AurDno-2023-124

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

Turun seudun puhdistamo Oy:n omistajien 23.12.2022 solmiman Yhtiösopimuksen mukaan osakkaiden omistusosuuksien yhtiössä tulee vastata osakkaiden yhtiön palveluista käyttämää suhteellista osuutta. Sekä K- että L-sarjan osakkailla omistusosuus vastaa osakkaan suhteellista osuutta yhtiön tuottamien palvelujen käytöstä.

Yhtiön pääomakustannukset jaetaan omistajille omistajien omistusosuuksien mukaisesti. Kun omistusosuus vastaa palvelun käyttömäärää, myös pääomakustannukset jakautuvat omistajille siinä suhteessa kuin nämä palvelua käyttävät. Omistusosuuden muutos johtaa siten omistajan kannalta joko siltä perittyjen maksujen nousuun taikka laskuun riippuen siitä, miten omistajan osuus palveluiden käytöstä on kehittynyt suhteessa toisiin omistajiin.

Osakkaat ovat yhdessä sitoutuneet Yhtiösopimuksen noudattamiseen. Omistajien omistusosuuksia ja niihin määräajoin tehtäviä muutoksia käsitellään Yhtiösopimuksen kohdassa B 4.3.

Osakkaat ovat yhteisesti sopineet, että seuraava vastaavuustarkastelu toteutetaan keväällä 2023. Osakaskokous 23.8.2022:

"Päätettiin yksimielisesti, että kevätyhtiökokouksessa 2023 päätetään omistusosuuksien muutoksesta vuoden 2022 kesä-joulukuun virtaus- ja kuormitustietojen perusteella."

Vastaavuustarkastelussa havaitut tarvittavat omistusosuuden muutokset toteutetaan suunnatulla maksuttomalla osakeannilla, kuten toimittiin myös vuonna 2021 ensimmäisen määräaikaistarkastuksen yhteydessä. Suunnatussa osakeannissa yhtiön osakkaat yhtä lukuun ottamatta saavat uusia osakkeita. Uudet osakkeet ovat saajalleen maksuttomia. Niistä ei makseta varainsiirtoveroakaan eikä uusien osakkeiden saaminen johda kirjanpidollisten voittojen tai tappioiden syntymiseen omistajakunnassa. Osakeannin kautta omistussuhteet saadaan säädettyä tarkkaan palvelun käytön mukaiseksi.

Osakeannin toteuttaminen edellyttää kahta päätöstä. Ensin yhtiökokous päättää uusien osakkeiden suuntaamisesta omistajille. Seuraavana askeleena on, että osakas merkitsee saamansa osakkeet.

Merkitseminen tarkoittaa osakkeiden vastaanottamista. Merkinnät on tehtävä yhtiökokouksen päättämässä aikaikkunassa.

Uudet omistussuhteet perustuvat K-sarjan osakkaiden osalta laskelmiin kunkin K-sarjan osakkaan tuottamasta jätevesikuormituksesta muutostarkastelun jaksolla 1.6.-31.12.2022. L-sarjan osakkaan omistussuhde vastaa osakkaan osuutta vuoden 2022 kokonaiskäyttökustannuksesta.

Auran kunnan tämänhetkinen omistusosuus on 1,00 % eli 200 osaketta, palvelun käytön perusteella laskettujen osakeannissa annettavien uusien osakkeiden lukumäärä on 89 sekä uusi omistusosuus 0,89 % eli 289 osaketta.

Yhtiösopimuksen mukaista päivitystä valmistellaan alustavasti yhtiön kevätyhtiökokoukseen 2023. Merkintäasiakirjan allekirjoittajalla on oltava kyseiseen toimeen asianmukainen valtuus ja oikeus edustaa osakasta nimenkirjoittajana tässä asiassa, jotta osakemerkintä olisi pätevä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Auran kunnalle Turun seudun puhdistamo oy:n maksuttomassa osakeannissa vuonna 2023 suunnattavat osakkeet.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa tekninen johtaja Kari Tuohen edustamaan Auran kuntaa Turun seudun puhdistamo oy:n kevätyhtiökokouksessa 28.4.2023 ja allekirjoittamaan Auran kunnan puolesta osakemerkintää koskevat asiakirjat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Turun Seudun Puhdistamo Oy, kirjanpito, Kari Tuohi

§ 81

Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuodelta 2022

AurDno-2023-42

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 valtuustoaloite_keskusta_2022_05_16(3).pdf

2 Valtuustoaloite_kuntalaisä_28.2.2022.pdf

3 VALTUUSTOALOITE_17.1.2022(1).pdf

4 Valtuustoaloite_I_20.6.2022.pdf

Aloiteoikeus

Kuntalain mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Kuntalaki ei säätele valtuutettujen aloiteoikeudesta, vaikka valtuutetuilla katsotaan olevan aloiteoikeus. Kunta voi antaa valtuustoaloitteiden tekemisestä ja käsittelystä ohjeita hallintosäännössään.

Auran kunnan hallintosäännön § 115:n mukaan kunnanvaltuutetulla on aloiteoikeus seuraavalla tavalla: *"Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempiä käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun."*

Vuonna 2022 Auran kunnalle tehdyt aloitteet

Vuoden 2022 aikana kuntaan ei saapunut yhtään kuntalaisaloitetta. Valtuustoaloitteita tehtiin neljä:

- Auran Keskustan valtuustoryhmän aloite pyörätien jatkamisesta Lahdontien risteykseen asti kunnan keskustaajamasta.
- Auran Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite kuntalaisästä alle 3-vuotiaille kotona hoidettaville lapsille.
- Auran Keskustan valtuustoryhmän aloite järjestöjen toimintaedellytysten varmistamisesta sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa.
- Auran Vasemmistoliiton valtuustoaloite Pride-liikkeen tukemisesta vuonna 2023.

Aloitteet ovat liitemateriaalina.

Aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet

Aloitteista on toteutunut Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite alle 3-vuotiaiden lasten kuntalisästä. Kunnanhallitus on pyytänyt lokakuun 2022 loppuun mennessä selvitystä tekniseltä lautakunnalta pyörätien jatkamisesta. Asian valmistelu on keskeneräinen. Järjestöjen toimintaedellytyksistä ei ole laadittu erillistä sopimusta hyvinvointialueen kanssa. Kunta on jatkanut yhteistyötä ja järjestöjen tukemista vuonna 2023 samalla tavoin kuin aiemminkin. Yhteistyötä ja rajapintatyötä tehdään Vasinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa päivittäin. Lisäksi kunta osallistunee hyvinvointialueen Voimaa vanhuuteen -hankkeeseen. Pride-liikkeen tukemista ei ole vielä toteutettu.

Keskeneräinen käsittely aloitteesta vuodelta 2021

13.12.2021 Auran Kokoomuksen valtuustoryhmä: Auralaisten ulkoilu- ja urheilumahdollisuuksien edistäminen, yhtenäiskoulun kaukalon asvaltointi ja padelkenttä kunnanviraston tontille. Asiaa ei ole käsitelty. Vanhan kunnanviraston alueen suunnittelu tulee myöhemmin valmisteluun. Koulun kaukalossa on tekonurmipinnoite.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustoaloitteiden johdosta valtuustolle, että valtuusto toteaa

1. ettei yhtään kuntalaisaloitetta ole saapunut kuntaan vuoden 2022 aikana,
2. että vuonna 2022 tehtiin neljä valtuustoaloitetta,
3. aloitteen alle 3-vuotiaiden lasten kuntalisästä toteutuneen ja asian näin ollen loppuun käsitellyksi,
4. aloitteen käsittely pyörätien jatkamisesta Lahdontien risteykseen olevan kesken,
5. järjestöjen toimintaedellytysten olevan samalla tasolla vuonna 2023 kuin aikaisemminkin ja yhteistyön kunnan sekä Varhan välillä olevan säännöllistä,
6. aloitteen Pride-liikkeen tukemisesta olevan vielä käsittelemättä ja
7. aloitteen vuodelta 2021 rauenneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 82

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- pöytäkirjanote Marttilan kunnanhallituksen kokouksesta 30.3.2023 § 62 / TE-uudistukseen liittyvä työllisyysalue- ja palvelustrategiaselvitys

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 83

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Auran kunnan alueella tehdyt kunnan maanhankinnan kannalta merkittävät kiinteistökaupat tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Tiedoksi

Sihteeritiimi

§ 84

LISÄPYKÄLÄ: Juridinen asiantuntija-apu

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §76, §77, §78, §81, §82, §83, §84

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§79, §80

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:

käyntiosoite Perkkiönkuja 2, Aura

postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura

puhelinvaihtelu (02) 486 430

sähköposti kunta@aura.fi

avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45